

Informe de Innovación Educativa Punto de Partida 2021-2025



ULPGC

**Vicerrectorado de Profesorado
Ordenación Académica
e Innovación Educativa**

Mayo de 2021

Introducción

Desde la Dirección de Innovación Educativa y Formación del Profesorado del Vicerrectorado de Profesorado, Ordenación Académica e Innovación Educativa de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (ULPGC) se realizó en el mes de abril de 2021 una entrevista telefónica estructurada de entre 20 y 30 minutos a los Coordinadores de los Grupos de Innovación Educativa (GIE) activos de la ULPGC. Los principales indicadores son los siguientes:

- *Población:* Coordinadores de **39 GIE activos**.
- *Muestra:* Se citó a toda la población, realizando la entrevista a un total de **33 GIE (84.62 %)**.
- *Estructura de la encuesta:*
 - Análisis cuantitativo
 - 5 preguntas con escala de Likert 1-5.
 - Intención de renovar el GIE.
 - Inclusión de cuantía económica para proyectos.
 - Proyectos en curso académico VS año natural.
 - Inclusión de nuevos cursos de Innovación Educativa.
 - *Know-how* para creación de vídeo resumen.
 - 1 pregunta de selección de fecha de comienzo y fin de los proyectos.
 - 1 pregunta de selección de presupuesto anual requerido.
 - 1 pregunta de selección de prioridades de financiación.
 - Análisis cualitativo
 - Temáticas en Formación de Innovación Educativa.
 - Aspectos a incluir en convocatoria de proyectos 2021.
 - Cualquier sugerencia / comentario adicional.

Análisis Cuantitativo

Preguntas con escala de Likert 1-5

De las respuestas proporcionadas a las 5 preguntas en escala de Likert GIE (ver Tabla 1 y Figura 1) y la conversación llevada a cabo con los coordinadores de los GIE se desprenden las siguientes conclusiones:

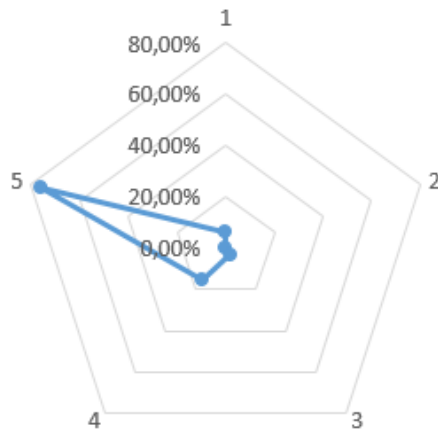
- El 90% de los grupos (30) declara que renovará el GIE. 2 grupos se crearán de nuevo al no poder renovar (se les ha informado que se habían caducado), mientras que otro grupo renovará, pero indica que llevará a cabo cambios relevantes en su estructura.
- El 80% de los grupos desean que la convocatoria incluya una cuantía económica. El 20% restante no se inclina claramente por este cambio, principalmente si ello conlleva a una selección reducida de proyectos.
- Un 70% de los grupos indican disponer de conocimiento dentro de su GIE para montar un vídeo resumen de un proyecto de Innovación Educativa.
- Un 80% de los grupos prefieren un cambio a año académico frente a año natural, siendo un 15% neutral frente a este aspecto.
- Un 70% de los grupos solicitan la inclusión de nuevas acciones formativas en materia de Innovación Educativa.

Con estos resultados y tomando en consideración que muchos de los GIEs que han participado en esta encuesta se presentarán a la próxima convocatoria de proyectos, se toma la decisión de **pasar la ejecución de los proyectos a año académico y de incluir una cuantía económica para su ejecución**, aspectos que prefieren **4 de cada 5 GIEs**. Se seguirán fomentando y difundiendo además acciones formativas para la creación de vídeos cortos para paliar las necesidades de algunos de los GIEs.

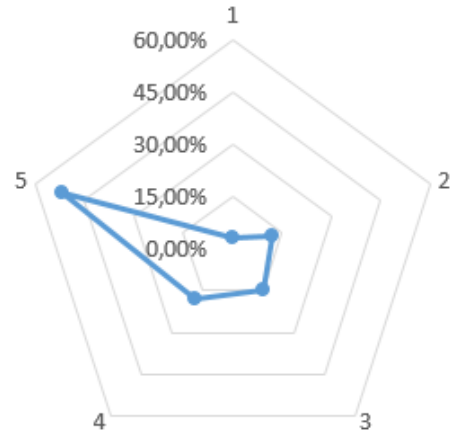
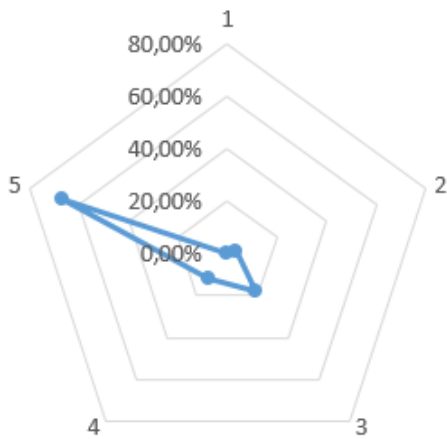
Tabla 1.- Frecuencia de valoración en preguntas de escala de Likert

Valoración (N=33) / Pregunta	P1	P2	P3	P4	P5
1	6,06%	0,00%	3,03%	6,06%	6,06%
2	0,00%	3,03%	12,12%	0,00%	6,06%
3	3,03%	18,18%	15,15%	15,15%	15,15%
4	15,15%	12,12%	18,18%	9,09%	12,12%
5	75,76%	66,67%	51,52%	69,70%	60,61%

1.- Renovación del GIE



2.- Inclusión de cuantía económica 3.- Know-How para preparar vídeo



4.- Año Académico VS Año Natural 5.- Cursos Innovación Educativa

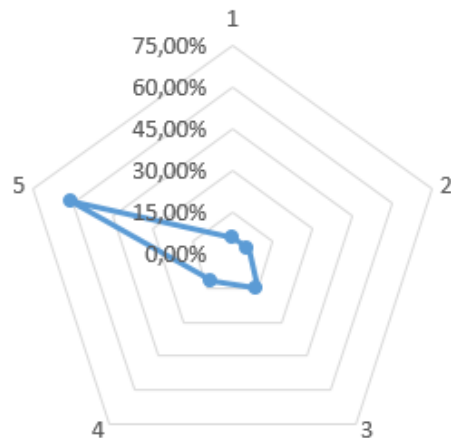
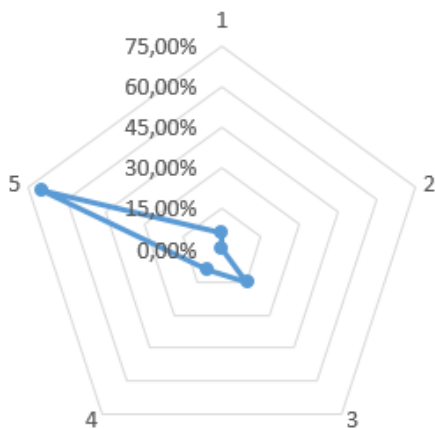


Figura 2.- Diagramas radiales de porcentajes de selección de respuestas (Likert 1-5)

Fecha de Comienzo y fin de los proyectos

Los resultados de esta pregunta se presentan en la Tabla 2. Tomando estos resultados en consideración los proyectos se ejecutarán en los tres últimos meses de un año y los primeros 9 meses del siguiente año. Esto es **del 1 de octubre al 30 de septiembre**.

Tabla 3.- Frecuencia de valoración de pregunta referida a fecha de comienzo

Fecha de Comienzo	Frecuencia de Respuesta
15 de septiembre	18,18%
1 de octubre	51,52%
Otra fecha	30,30%

Presupuesto anual requerido

Los resultados de esta pregunta se presentan en la Tabla 3. Tomando estos resultados en consideración y balanceando en todo caso que se financien un número significativo de proyectos partiendo del presupuesto de la convocatoria a definir, **se definen 2000 € como presupuesto máximo a financiar por proyecto**. Hay que tomar en consideración que muchos de los coordinadores que declararon requerir de presupuestos elevados plantearon la necesidad de financiar material inventariable, aspecto que sin embargo recaerá en el seno de una convocatoria independiente a esta referida a equipamiento y reequipamiento de material.

Tabla 3.- Frecuencia de valoración de pregunta referida al presupuesto anual

Presupuesto	Frecuencia de Respuesta
0 €	3,03%
1.000 €	15,15%
2.000 €	39,39%
3.000 €	21,21%
>3000€	21,21%

Selección de prioridades de financiación

Los resultados de esta pregunta se presentan en la Tabla 4. Considerando la valoración de cada prioridad (P1, P2, P3), así como la suma de las 3 primeras prioridades destacadas se concluye lo siguiente:

- Se ha de valorar hasta qué punto es posible disponer, bien a corto, bien a medio plazo, de ayudas en formación para la colaboración en materia de Innovación Educativa, que dieran servicio a los proyectos, ya que sería inasumible asignar una ayuda de formación a cada proyecto partiendo del presupuesto que se maneja.
- Se ha de difundir, con apoyo de la Biblioteca Universitaria, las posibilidades de publicación en revistas de acceso abierto de forma gratuita, ya que según los recientes acuerdos que se han realizado no parece a priori una necesidad siempre y cuando existan suficientes publicaciones a las que acudir siguiendo este esquema.
- Se ha de apoyar a la adquisición de material inventariable, a través de la convocatoria específica de equipamiento y reequipamiento y considerando en todo caso si adicionalmente pudiera financiarse parcialmente material desde la convocatoria de proyectos de Innovación Educativa.
- Se ha de apoyar la financiación para asistir a congresos de Innovación Educativa, que pueden constituir un primer punto de motivación para publicar a posteriori en revistas.

Tabla 4.- Selección de prioridades de financiación

Ítem	P1	P2	P3	Suma
Ayuda en formación para colaboración en el proyecto	39,39%	15,15%	15,15%	69,70%
Asistencia y participación en congresos externos a la ULPGC	15,15%	27,27%	27,27%	69,70%
Bolsa económica para cubrir costes de publicaciones en revistas de acceso abierto	21,21%	33,33%	18,18%	72,73%
Premios de Innovación Educativa según los resultados de los proyectos	0,00%	3,03%	12,12%	15,15%
Material fungible	3,03%	9,09%	12,12%	24,24%
Material inventariable	21,21%	12,12%	15,15%	48,48%

Análisis Cualitativo

Temáticas en Formación en Innovación Educativa

Las siguientes temáticas fueron comentadas por los coordinadores, y se tendrán en cuenta de cara a la composición del próximo Plan Estratégico de Formación 2021-2025:

- Metodologías Activas.
- Desarrollo de artículos científicos de investigación en innovación educativa.
- Preparación de presentaciones en congresos de innovación docente.
- Continuar la Competencia Digital Docente.
- Gamificación.
- Aprendizaje Servicio.
- Aprendizaje Basado en Proyectos.
- Escape Room.
- Talleres prácticos.
- Bases de Datos con Índices de Impacto para publicar en una revista adecuada.
- Recursos de Innovación Educativa.
- Trato con el alumnado.
- Aprendizaje Ubicuo.
- Seguir fomentando curso de Iniciación en Innovación Educativa.
- Aprendizaje Basado en Investigación.
- Programas para investigación cualitativa.
- Enlace Universidad con sociedad.
- Niveles superiores en los cursos de Biblioteca.

Aspectos a incluir en convocatoria de Proyectos 2021

Las siguientes temáticas fueron comentadas por los coordinadores, y se considerarán en cuenta de cara a la composición de la próxima convocatoria de proyectos de Innovación Educativa 2021:

- Poder formar parte de más de un proyecto.
- No limitar tanto el número mínimo concreto para participación.
- Incluir mecanismos adicionales de reconocimiento.
- Posibilidad de presentar proyectos interuniversitarios.
- Encuentro de coordinadores para plantear sinergias.
- Evaluación externa de proyectos.
- Considerar líneas emergentes desde el punto de vista socioeconómico.
- Mayor detalle en la valoración (objetivar).

Sugerencias / comentarios adicionales

Los siguientes aspectos se comentaron a modo de sugerencias / comentarios adicionales y se considerarán desde un punto de vista estratégico en las iniciativas que se realicen:

- Aspectos presupuestarios adicionales a incluir e convocatorias o a proponer en otras convocatorias de otro ámbito:
 - Gastos de transporte.
 - Publicación de libros.
 - Traducciones (Internacionalización).
 - Intercambio de estudiantes (Internacionalización).
- Digitalización de los procesos: web más clara de grupos, componentes (similar a grupos de investigación).
- Refuerzo de la Innovación Educativa en Docencia así como generar mecanismos adicionales de reconocimiento,
- Considerar las particularidades de las áreas, en concreto la situación de los profesores asociados, apoyando a la formación online.
- Difusión adicional, usando formato audiovisual si fuera necesario.
- Considerar las particularidades de las áreas.
- Institucionalizar *Kahoot* como herramienta de creación de cuestionarios.
- Proporcionar un plazo razonable para preparar memorias de proyectos.
- Poner bases de datos de la ULPGC a disposición de los GIE para poder realizar encuestas o un mecanismo de solicitud para que se envíen desde la Dirección.
- Generar un servicio de apoyo institucional a la Innovación Educativa.
- Información de Proyectos Competitivos fuera de la Universidad (Recopilatorio).